



Comment je prépare **MON DISCOURS** pour devenir Délégué?

En tant que **candidat**, vous devez avoir pour objectif de **convaincre les électeurs** de vous faire **confiance**.

Il faut donc que le **contenu de votre discours** ainsi que votre façon de le présenter **amènent l'auditoire à «voir» que vous possédez les compétences nécessaires** pour vous acquitter de façon appropriée des tâches qui vous seront éventuellement confiées.

Votre défi?

Transmettre en très peu de temps (7 minutes maximum) de l'information sur vous et sur vos projets, d'où l'importance de bien préparer votre discours.

Pour ce faire, vous pouvez vous inspirer des points suivants éprouvés par la plupart des communicateurs.



Votre discours doit être:

- Claire
- Vraie
- Simple
- Essentiel
- Inoubliable!

- Donnez **votre nom** et expliquez **pourquoi vous êtes là**.
- Vous pourriez commencer par une **question**.
Vous pourriez dire quelque chose comme : « si vous pouviez changer une chose dans cette école, que serait-elle ? ».

Ou poser une **question humoristique**, telle que : « je sais ce que vous pensez. Pourquoi devrais-je écouter cette personne ? », puis poursuivre par l'énoncé de vos qualifications.

- Raconter une **histoire ou une anecdote**.
- Commencer par une **citation ou une vidéo**.
- Si vous ne savez pas quoi dire, cherchez des **discours célèbres** et inspirez-vous-en. Sur le net, vous devriez trouver beaucoup de discours de présidents, de leaders internationaux, de militants pour les libertés civiles, etc. Regardez bien comment ils ont introduit leurs discours et réfléchissez aux questions suivantes : « **est-ce que c'était intéressant ? Est-ce que j'ai envie de continuer à lire/écouter ? Pourquoi ?** ».

Le développement

- Énumérez une ou deux de vos **qualités**, en faisant le lien avec le poste en jeu.
- Parlez **d'une ou de deux activités que vous avez déjà organisées** (un voyage en groupe, une pièce de théâtre dans une maison de jeunes, dans un club sportif ou ailleurs).

Expliquez comment ces **expériences vous ont permis d'acquérir et de développer des compétences** pour le poste que vous sollicitez.

- **Présentez vos principales idées pour améliorer l'établissement.**
Vous devriez avancer **au moins trois idées** qui, selon vous, pourraient améliorer l'école et le quotidien de vos camarades. Ces derniers seront ainsi plus enclins à voter pour vous et de plus, cela leur montrera que vous avez envie d'être élu pour aider les autres.
- **Précisez comment vous procédez pour les atteindre.**

- **Très important!** Vous ne devriez **jamais faire des promesses que vous ne pourrez pas tenir**. Ne dites pas quelque chose simplement pour avoir plus de chances d'être élu. Même si beaucoup d'élèves ont probablement envie que les **chewing-gums** ne sont plus interdits ou que les **horaires de la cantine soient élargis**, ces mesures sont probablement impossibles à mettre en place et peut-être pas nécessaires.
- Concentrez-vous sur les **aspects qui vous semblent importants pour que l'établissement fonctionne** de façon efficace et sécurisée. Au lieu de vous concentrer sur l'amusement et les jeux, vous devriez vous préoccuper des choses comme le **harcèlement**, l'**ouverture culturelle** ou les **activités extrascolaires**

Un exemple?

« je suis conscient que nous nous devons d'améliorer notre gestion du harcèlement à l'école, d'augmenter l'intérêt général envers les activités extrascolaires et d'améliorer l'accès aux cours optionnels.

En tant que délégué, je m'attacherai à faire venir des intervenants sur la vulnérabilité à l'école, d'améliorer la communication autour des matchs de basket et des rallyes de culture générale, ainsi qu'à lancer un programme de tutorat pour aider ceux qui ont du mal dans certaines matières »

<https://www.reseau-ecoles21.ch/ecoles/idees-de-themes-et-projets>

La conclusion

- **Résumez brièvement vos principaux points.**

Vous devriez débiter votre conclusion par un **résumé de votre programme** en une ou deux phrases.

- Par exemple: « grâce à mon expérience et à ma motivation, je pense que je peux être un bon délégué. Je vous promets de faire de mon mieux pour réduire le harcèlement, donner envie aux élèves de venir en cours et améliorer globalement les résultats scolaires ».
- Terminez par un **SLOGAN** convaincant sur votre principal mission
- Rappelez votre nom et invitez les élèves à voter pour vous.
- **Remerciez l'auditoire!**



Mais...qu'est-ce que c'est un slogan?

Un **slogan** est une formule de texte concise et frappante qui **exprime une idée ou une mission**, qu'un émetteur (individu, entreprise, ect.) veut diffuser et autour de laquelle il veut rassembler ou convaincre.

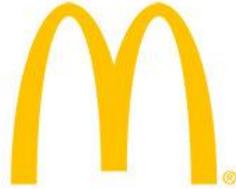
Le slogan peut se définir comme une **phrase percutante, incisive, qui véhicule un message dont l'essence** est résumée en quelques mots.

Il est **court** par nature, dans le **but de s'ancrer** dans les **esprits** efficacement.

« *Un mars et ça repart* » (Mars), « *Le plaisir de conduire* » (BMW), « *Vivons mobile* » (SER), « *Hurlez de plaisir* » (Zalando), ...

C'est peut-être quelque chose qui vous semble évident : un slogan ne doit pas dépasser **4-5 mots**. Dans l'idéal, il doit faire **2 à 3 mots**. Vous devez **écrémer les plus importants**. On oublie donc les conjonctions de coordination. Pour créer votre slogan, il est recommandé de faire une sélection de quelques **mots percutants** qui reflètent votre objectif principal.

Without
Slogan



With
Slogan



izeelogo.com

Je doit penser à ma posture Orale! Donc...comment livrer votre discours?

Les élèves n'évolueront pas seulement le contenu de votre discours, ils réagiront aussi à votre style de présentation.

Faire face à un groupe n'est pas facile, cela peut parfois être angoissant.

- **Déposez votre texte ou vos notes sur le bureau.**
Cela vaut mieux que de tenir une feuille qui cache la moitié de votre visage ou qui s'agite parce que vous tremblez.
- **Demeurez immobile deux ou trois secondes avant de commencer à parler.**
Le **silence** est l'un des «cris» les plus efficaces pour faire taire une assemblée et ainsi attirer son attention.
- **Les mains sont des instruments de communication très utiles**, car, sans même qu'on s'en rende compte, elles viennent appuyer et illustrer ce qu'on dit. Il ne faut surtout **pas les emprisonner dans vos poches** ou les **paralyser en vous croisant les bras**. **Laissez plutôt pendre vos bras le long de votre corps.**



...et encore

- **Regardez votre public dans le yeux!**
Ne soyez pas esclave de votre texte. Répétez-le avant devant un miroir pleins de fois!
Suffisamment pour le connaître et vous en libérer!
- **Bougez dans l'espace** si vous vous sentez à l'aise;
- **Prenez des pauses** pour mettre de l'emphase dans votre discours;
- **Respirez;**
- **Changez de ton de la voix** pendant votre discours pour capter l'attention;
Parlez avec un **ton de la voix convaincant et assez fort!!!!**
- Par ailleurs, **souriez** et montrez que vous êtes content d'être là.



MERCI

....et bonne chance!